

## Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2021-1

Dados Cadastrais	
<b>Campus:</b>	Gaspar
<b>Nome:</b>	Barbara Silvana Sabino
<b>Siape:</b>	2278379
<b>Regime de trabalho:</b>	40 horas DE
<b>Efetivo:</b>	Sim
<b>Afastamento:</b>	Não
<b>Área principal de atuação:</b>	ADMINISTRAÇÃO
<b>Titulação:</b>	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	24.5	4. Gestão e Representação	12.5
2. Atividades de Pesquisa	1.5	5. Atividades de Capacitação	1
3. Atividades de Extensão	0.5		

1. Atividades de ensino								
1.1 Aulas								
Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
Periódica	Não	Técnico	Técnico em Administração	Administração de Pessoas	Não	100	60	5
Periódica	Não	Graduação	Tecnologia em Processos Gerenciais	Gestão de Pessoas	Não	80	60	4
Subtotal:								9.00

1.2 Atividades de organização de ensino	
Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	9
Subtotal: 9.00	

1.3 Atividades apoio ao ensino		
Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Supervisão e orientação direta de estágio	Alunos CERFEAD de licenciatura que estagiam no Técnico em Administração: - Augusto Bueno; - Luci Mary Bueno dos Reis.	1
Atendimento extraclasse	Vários alunos do ADM1 e do PG2, com mais frequência o discente Nelson do ADM1 (PCD) e a discente Edileuza do PG2.	1
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)	- Área de Gestão e Negócios; - Curso de Tecnologia em Processos Gerenciais; - Curso Técnico em Administração.	1

Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	<p>Alunos CERFEAD do Curso de Especialização em Gestão Pública na EPT:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adriana Campagnaro;</li> <li>- Gilvânia da Rosa;</li> <li>- Everlan Fagundes;</li> <li>- Renata Correia.</li> </ul> <p>Aluno CERFEAD, especialização em docência:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Edmundo Pozes da Silva.</li> </ul> <p>Alunos do Curso de Processos Gerenciais:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Douglas Rodrigues;</li> <li>- Fernanda Debianski;</li> <li>- João Carlos Ferreira;</li> <li>- Patrícia da Costa Zillmann;</li> <li>- Jorge Sabino.</li> </ul>	3
Coorientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	<p>Coorientação do TCC da aluna CERFEAD, licenciatura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Luci Mary Bueno dos Reis.</li> </ul>	0.5

**Subtotal: 6.50**

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	ROTA VILLA ITÁLIA DE GASPAR, parceria com a Secretaria Municipal de Turismo, via o Diretor de Turismo Cristiano Baifuss	a definir	a definir	0.5
Elaboração e submissão de projetos para agências de fomento, para editais internos e externos ou em parceria com instituições externas	ROTA VILLA ITÁLIA DE GASPAR, parceria com a Secretaria Municipal de Turismo, via o Diretor de Turismo Cristiano Baifuss	a definir	a definir	0.5
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	<p>Artigos para jornais e revistas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jornal Nosso Bairro de Brusque I;</li> <li>- Jornal Nosso Bairro de Brusque II;</li> </ul>	a definir	a definir	0.5

**Subtotal: 1.50**

## 3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Avaliadora Ad Hoc do IFSC	Projetos enviados pelo Coordenador de Extensão do Câmpus Gaspar do IFSC	Projetos enviados pelo Coordenador de Extensão do Câmpus Gaspar do IFSC	0.5

**Subtotal: 0.50**

#### 4. Atividades de Gestão e Representação

##### 4.1 Gestão

Portaria	Função	CD/FG/FCC	CH
Portaria nº 2818 de 27/8/2020 DOU nº 166 de 28/8/2020	Coordenação do curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	FCC	11

**Subtotal: 11.00**

##### 4.2 Designação (não informado)

##### 4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	Portaria	Tecnologia em Processos Gerenciais	0.5
Grupos de trabalho, comitês e comissões internas ou externas, inclusive científicas	Portaria	a Comissão de Acompanhamento das Ações de Permanência e Êxito (CAPE) do Câmpus Gaspar	0.5
Colegiados dos Campi	Portaria	Conselho de Gestão do Câmpus Gaspar / IFSC	0.5

**Subtotal: 1.50**

#### 5. Capacitação

Título	Portaria	Tema	CH
Treinamento em serviço	Capacitações diversas.	Convocações portarias, DEPE e outros.	1

**Subtotal: 1.00**

#### PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 01/07/2021 18:35:54

Avaliador: depe.gas - Em atividades de Pesquisa e de Extensão, a docente seguiu o §1º, do Art. 1º, da Res. CEPE 100/2019

#### Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
07/06/2021 13:07:20	14/06/2021 16:25:51